

Приложение № 1
к приказу директора
ГАОУ АО ДО «РШТ»
от 27.02.2024 № 02-02/187



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАОУ АО ДО «РШТ»
В.В. Войков

ПОЛОЖЕНИЕ

о Международном Баркемпе по инновационному творчеству детей и молодежи «Цифровой росток»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Международном Баркемпе по инновационному творчеству детей и молодежи «Цифровой росток» (далее – Положение) определяет статус, цели и задачи, порядок организации, проведения и подведения итогов Международного Баркемпа по инновационному творчеству детей и молодежи «Цифровой росток» (далее – Баркемп).

1.2. Положение о Международном Баркемпе по инновационному творчеству детей и молодежи «Цифровой росток» (далее – Положение) действует в течение всего срока проведения Баркемпа и может быть изменено в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.3. Рабочий язык Баркемпа – русский язык.

1.4. Участие в Баркемпе бесплатное.

1.5. Баркемп является публичным мероприятием.

1.6. Баркемп проводится по профильным направлениям (номинациям):

1.6.1. Естественные науки (физика, нанотехнологии, химия, биология, генетика, биоинформатика);

1.6.2. Технические науки (робототехника, подводная робототехника, микроэлектроника, инженерный дизайн, беспилотные летательные аппараты (самолеты, коптеры));

1.6.3. Информатика и компьютерные науки (информатика, информационные технологии, программирование, веб-дизайн и разработка, виртуальная и дополненная реальность, криптография).

1.7. Статус мероприятия – международный, в Баркемпе планируется участие представителей не менее двух государств, не менее 25 субъектов Российской Федерации.

2. Цели и задачи Баркемпа

2.1. Цели проведения Баркемпа:

- выявление и поддержка одаренных детей, в том числе в рамках деятельности Регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи Астраханской области;

- создание условий для развития интеллектуальных и творческих способностей детей и молодежи;

- вовлечение детей и молодежи в научно-инновационную деятельность, развитие мотивации и стремления у детей и молодежи реализоваться через инновационную деятельность в областях естественных, технических, компьютерных и информационных наук;

- развитие интереса обучающихся к изучению науки, к научно-исследовательской, инженерно-технической, изобретательской деятельности.

2.2. Задачи Баркемпа:

- создание условий для творческой самореализации и профессионального самоопределения учащихся, воплощающих свои знания и способности в реальных проектах;

- развитие творческого потенциала детей и молодежи в области естественных, технических и цифровых наук, направленного на создание импортозамещающих высокотехнологичных наукоемких товаров и услуг;

- активное включение обучающихся образовательных организаций в процесс самостоятельной интеллектуально-творческой деятельности;

- распространение и популяризация научных знаний и достижений науки, и техники среди детей и молодежи;

- развитие формы наставничества посредством привлечения к занятиям наукой с детьми и молодежью ведущих ученых;
- повышение педагогической квалификации преподавателей России и зарубежных стран;
- привлечение общественного внимания к проблемам сохранения и развития интеллектуального потенциала современного общества.

3. Термины и определения

3.1. Баркемп – это образовательное мероприятие в гибридном формате, включающее сессии по расписанию и неформальные встречи, ориентированное на предоставление возможности для Участников с похожими интересами и увлечениями встречаться и обмениваться знаниями и опытом.

3.2. Участник – гражданин Российской Федерации или иной страны в возрасте от 10 до 17 лет включительно, прошедший регистрацию для участия в Баркемпе. Участники, возраст которых меньше 10 лет на момент проведения Баркемпа, могут участвовать в Баркемпе только по согласованию с Организационным комитетом Баркемпа в Младшей возрастной категории.

3.3. Команда – группа Участников количеством от 1 до 10 человек, объединившихся для выполнения Проекта. Каждый Участник может входить в состав только одной Команды. Участие в Баркемпе возможно только в составе Команды.

3.4. Победитель – Команда, чей Проект признан лучшим по итогам оценки Жюри, на основании критериев, установленных настоящим Положением.

3.5. Призер – Команда, чей Проект признан вторым, третьим или четвертым в рейтинге по итогам оценки Жюри, на основании критериев, установленных настоящим Положением.

3.6. Проект – исследовательская или проектная работа, разработка, полученная в ходе индивидуальной или командной работы Участников.

3.7. Экспертное жюри (далее – Жюри) – группа лиц, осуществляющих

оценку Проектов и определяющая Победителей Баркемпа. В состав Жюри входят представители Организатора, Партнеров мероприятия, ведущих научных и образовательных организаций, промышленных предприятий стран участников Баркемпа. Возможно включение в состав Жюри независимых экспертов, представителей Партнера мероприятия.

3.8. Партнер мероприятия – организация, участвующая в подготовке и проведении Баркемпа.

3.9. Направление – совокупность научных дисциплин, разделов техники и технологии, областей знаний, объединенных предметно-тематическим содержанием.

4. Организаторы и партнеры

4.1. Организатор Баркемпа – государственное автономное образовательное учреждение Астраханской области дополнительного образования «Региональный школьный технопарк» (ГАОУ АО ДО «РШТ») (далее – Организатор) при поддержке министерства образования и науки Астраханской области.

4.2. Соорганизатор Баркемпа – центр молодежного инновационного творчества «Агрополис-Техно» (ООО «Агрополис-Техно») (далее – Соорганизатор).

4.3. Организатор может привлекать Партнеров мероприятия к организации Баркемпа на любом из этапов проведения.

5. Органы управления Баркемпа

5.1. С целью организации и сопровождения Баркемпа Организатор формирует органы управления Баркемпа.

5.2. Формирование органов управления Баркемпа осуществляется в соответствии с настоящим Положением. Состав органов управления Баркемпа утверждается приказом директора Организатора не позднее 31 мая 2024 года.

5.3. Организатор формирует Организационный комитет Баркемпа, отвечающий за организационно-техническое сопровождение Баркемпа с целью его подготовки и проведения.

5.4. Организационный комитет Баркемпа:

5.4.1. формирует состав Жюри Баркемпа;

5.4.2. определяет форму и сроки проведения Баркемпа;

5.4.3. организует оповещение потенциальных Участников о мероприятии;

5.4.4. обеспечивает модерацию официального сайта мероприятия с поддержкой приема заявок от Участников;

5.4.5. организует обработку поступивших заявок;

5.4.6. организует проведение отборочного этапа Баркемпа в заочном режиме в отсутствие Участников, оценку Проектов с привлечением членов Жюри Баркемпа;

5.4.7. формирует список Участников заключительного (финального) этапа Баркемпа;

5.4.8. организует проведение заключительного (финального) этапа Баркемпа в очной форме (в том числе с применением дистанционных технологий), экспертизу Проектов с привлечением членов Жюри и подведение итогов заключительного (финального) этапа Баркемпа;

5.4.9. заслушивает отчеты Жюри Баркемпа и утверждает результаты Баркемпа;

5.4.10. выдает дипломы победителям и призерам Баркемпа, сертификаты участникам Баркемпа;

5.4.11. обеспечивает освещение в средствах массовой информации и/или в сети Интернет итогов отборочного и финального этапов Баркемпа;

5.4.12. обеспечивает обработку результатов проведенных этапов мероприятия и формирование портфеля Проектов-победителей Баркемпа;

5.4.13. направляет информацию об одаренных детях, являющихся победителями и призерами заключительного этапа Баркемпа, оператору государственного информационного ресурса о лицах, проявивших выдающиеся способности;

5.4.14. направляет информацию об одаренных детях, являющихся победителями и призерами заключительного этапа Баркемпа, руководителям

организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в которых одаренные дети получают образование, включая дополнительное образование, в том числе руководителям региональных центров выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, для формирования портфолио и организации дальнейшей поддержки и сопровождения этих одаренных детей;

5.4.15. обеспечивает информационно-консультационную поддержку участников Баркемпа, выявление охраноспособных объектов интеллектуальной собственности, созданных победителями и призерами заключительного этапа Баркемпа.

5.5. Организационный комитет Баркемпа имеет право вносить изменения и дополнения в порядок его проведения. Вся информация об изменениях и дополнениях размещается на официальном сайте Баркемпа: <https://цифровойросток.рф> (<https://digitalrostok.ru>).

5.6. Жюри Баркемпа:

5.6.1. формируется Организационным комитетом Баркемпа из числа ведущих российских и зарубежных ученых и педагогов, инженеров, IT-специалистов, специализирующихся в области профильных направлений Баркемпа из высшей и средней школы, организаций дополнительного образования, институтов Российской академии наук, промышленных предприятий, представителей Организатора, Соорганизатора, Партнеров Баркемпа;

5.6.2. осуществляет экспертную оценку представленных работ Участников на всех этапах (заочный этап, очный этап);

5.6.3. заслушивает защиты результатов Проектов Участников Баркемпа;

5.6.4. определяет призовые (1-4) места по каждому профильному направлению (номинации) Баркемпа, а также даёт рекомендации по дополнительным видам поощрения и специальным номинациям (грамоты, дипломы);

5.6.5. представляет для утверждения в Организационный комитет Баркемпа список победителей и призеров Баркемпа, лауреатов Баркемпа в

специальных номинациях (при наличии).

6. Требования к участникам Баркемпа

6.1. Участниками Баркемпа могут быть граждане Российской Федерации и других стран в возрасте от 10 до 17 лет включительно, прошедшие регистрацию для участия в Баркемпе по ссылке <https://b24-vk1yut.bitrix24.site/barkemp/>

6.2. Баркемп предполагает командное участие. Состав одной Команды – от 1 до 10 Участников. Индивидуальные участники должны зарегистрировать Команду. Участники Команды могут быть разного возраста и представлять различные образовательные организации.

6.3. Один Участник может войти в состав только одной Команды. Участие одного и того же Участника одновременно в двух и более командах не допускается.

6.4. Баркемп предполагает две возрастных категории: Младшая (10-14 лет включительно) и Старшая (14-17 лет включительно). При включении в команду участников из разных возрастных категорий команда будет считаться участвующей в Старшей возрастной категории. Команда, состоящая из участников Младшей возрастной категории, может участвовать в любой возрастной категории. Команда, состоящая из Участников Старшей возрастной категории, может участвовать только в Старшей возрастной категории.

6.5. Команда включает Лидера команды и Участников команды. Лидер команды заполняет в заявке название Команды, вводит основные сведения о Проекте, загружает файлы Проекта. Возможно создание Команды, состоящей из одного человека, который будет являться Лидером команды. Участники команды должны заполнить в заявке название Команды, в которую они входят, тему работы и выбрать возрастную категорию.

6.6. В случае нарушения порядка участия в Баркемпе Участником, Организатор может отказать ему в дальнейшем участии в Баркемпе.

7. Требования к Проектам

7.1. Проект, представляемый на Баркемп, должен соответствовать одному из Направлений, указанных в пп. 1.6. настоящего Положения.

7.2. Обязательным требованием к Проекту является наличие продуктового результата (существующего или планируемого). Проект должен быть направлен на решение актуальной проблемы в производственной, социальной или иной сфере и обеспечивать удовлетворение потребности(ей) потребителей в новых товарах, работах, услугах за счет создания нового или модернизации существующего продукта.

7.3. Проекты, которые являются сугубо демонстрационными, информационными сообщениями или результатами реферативного исследования литературы, к участию в Баркемпе не допускаются.

7.4. Работа над Проектом должна быть проведена с соблюдением необходимых требований к технике безопасности труда и не представлять опасности для жизни и здоровья несовершеннолетних Участников и их окружения, не наносить ущерба окружающей среде.

7.5. Научное мошенничество (плагиат, подделка, использование или презентация чужих исследований, разработок и т.п.) или недостойное поведение относительно других участников недопустимы на любом этапе процесса разработки Проекта и участия в Баркемпе.

7.6. Заявка Команды включает аннотацию, текстовое описание и презентацию Проекта.

7.7. Требования к оформлению текстового описания Проекта:

- текстовое описание содержит титульный лист с названием Проекта, ФИО членов Команды, учебное заведение каждого из Участников Команды, текст Проекта с описанием, список литературы;

- объем текста – не более 15 000 знаков без пробелов;

- формат *.pdf, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – 1,5;

- в тексте могут содержаться фотоматериалы, схемы, графики рабочие гиперссылки на видео, файлы моделей, схем, чертежей, программные коды проекта или исследования;

- в Проекте не должно содержаться значительных заимствований, оригинальность текста должна составлять более 70%;

- Проект не должен нарушать морально-этические нормы или носить провокационный характер;

- Проект должен соответствовать принципам научности.

7.8. Требования к оформлению Презентации:

- формат *.pdf или *.pptx;

- Презентация должна соответствовать текстовому описанию Проекта.

8. Порядок организации и проведения Баркемпа

8.1. Баркемп проводится с июня по декабрь 2024 года и включает два основных этапа: отборочный и заключительный (финальный).

8.2. Подготовительная фаза Баркемпа (май 2024 года) заключается в модерации официального сайта мероприятия и оповещении потенциальных Участников о Баркемпе путем рассылки приглашений в образовательные учреждения, публикации информационных сообщений, распространения информации через партнерские организации.

8.3. Отборочный этап Баркемпа (июнь - октябрь 2024 года) заключается в подаче заявки с Проектом через официальный сайт Баркемпа до 29 сентября 2024 года включительно и проведении заочной оценки проектов членами Жюри Баркемпа до 13 октября 2024 года включительно. В заявке Участник указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, информацию об организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой участник мероприятия получает (получал) образование (наименование организации, адрес организации и (или) ее структурного подразделения (при наличии), класс и (или) курс, год обучения Участника), страховой номер индивидуального лицевого счета страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования Участника; контактные данные несовершеннолетнего Участника и его законного представителя (номер телефона, адрес электронной почты), адрес регистрации (проживания) (страну, регион, населенный пункт), гражданство Участника, возрастную категорию,

тему работы (Проекта), фамилию, имя, отчество (при наличии) законного представителя. Лидер команды дополнительно указывает секцию Баркемпа, аннотацию работы (Проекта), прикрепляет текст и презентацию работы (Проекта), указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), организацию, должность и контактные данные руководителя проекта (наставника).

8.4. Заключительный (финальный) этап Баркемпа (декабрь 2024 года) заключается в проведении серии защит Проектов Участников с 12 по 14 декабря 2024 года на базе Организатора в присутствии Жюри Баркемпа. Заключительный (финальный) этап проводится в очной форме (в том числе с применением дистанционных технологий (онлайн)) (с применением информационно-коммуникационных технологий и средств видео-конференц-связи с удаленным присутствием Участников и членов Жюри Баркемпа в реальном времени). В рамках заключительного (финального) этапа Баркемпа с 12 по 13 декабря 2024 года проводится научно-образовательная программа для участников Баркемпа. 14 декабря 2024 года проводится подведение итогов Баркемпа и награждение Победителей и Призеров Баркемпа.

8.5. Участники, не прошедшие регистрацию в установленные сроки, к участию в Баркемпе не допускаются.

8.6. Регистрируя заявку, Участники Баркемпа, их законные представители и руководители Проектов (наставники) соглашаются предоставить Организатору Баркемпа разрешение на обработку их персональных данных, публикацию материалов Проекта, видеоматериалов, фотографий и информации об авторах, руководителе Проекта (наставнике) в печатном и электронном виде, а также передавать данные оператору Государственного информационного ресурса о лицах, проявивших выдающиеся способности (ГИР). Формы согласий приведены в Приложениях 2 и 3.

8.7. Расписание сессий заключительного (финального) этапа Баркемпа будет публиковаться на официальном сайте мероприятия <http://цифровойросток.рф> (<https://digitalrostok.ru>) по завершению отборочного этапа Баркемпа.

9. Порядок и критерии оценки Проектов

9.1. Организатор Баркемпа создает Жюри, состоящее не менее чем из трех экспертов по каждому направлению.

9.2. Члены Жюри проводят независимую оценку Проектов по оценочному листу в соответствии с критериями оценки результатов (Приложение № 1). Итоговые оценки членов Жюри по каждому Проекту суммируются и заносятся в рейтинговую таблицу. Рейтинговая таблица упорядочивается по каждому профильному направлению по убыванию суммы баллов, начиная с наибольшего.

9.3. Подведение итогов Баркемпа по каждому профильному направлению осуществляется по рейтинговой таблице. Победителем признается Участник/Команда, набравший (-ая) в рейтинговой таблице наибольшее количество баллов. Призером по каждому профильному направлению признается Участник/Команда, занявший (-ая) в рейтинговой таблице второе, третье или четвертое место.

10. Награждение Победителей и Призеров

10.1. Победитель и Призеры в каждом профильном направлении (номинации) Баркемпа награждаются Дипломами победителя и призера Баркемпа соответственно. В случае победы Команды Диплом получает каждый Участник Команды.

10.2. Сертификат участника Баркемпа получает каждый Участник Баркемпа. Сертификаты в электронном формате будут направлены на электронную почту участника, указанную в заявке, не позднее 15 дней после окончания Баркемпа.

10.3. Апелляция по результатам участия в Баркемпе не предусматривается.

10.4. Организатор имеет право на определение дополнительных номинаций и наград.

11. Финансовое обеспечение проведения мероприятия

11.1. Оплата проезда, проживания и питания Участников Баркемпа осуществляется за счёт направляющей стороны.

11.2. Финансовое обеспечение организации и проведения Баркемпа планируется осуществлять за счёт средств бюджета Астраханской области.

12. Дополнительные обстоятельства и вопросы

12.1. Вопросы, не отраженные в настоящем Положении, решаются Организатором Баркемпа исходя из своей компетенции в рамках сложившихся обстоятельств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13. Контактная информация

13.1. По вопросам участия в Баркемпе: digitalrostok@schooltech.ru

13.2. По вопросам участия в Баркемпе в качестве Партнера:

ivoevodin@schooltech.ru

13.3. Официальный сайт Баркемпа в сети Интернет и страницы Баркемпа в социальных сетях:

<https://digitalrostok.ru/>

<https://цифровойросток.рф/>

<https://vk.com/digitalrostok>

13.4. Официальный сайт Организатора в сети Интернет и страницы Организатора в социальных сетях:

<https://школьныйтехнопарк.рф>

<https://schooltech.ru>

<https://цод.школьныйтехнопарк.рф>

<https://t.me/schooltech30>

<https://vk.com/schooltech>

<https://vk.com/kvantorium30>

https://vk.com/kinder_centrastrakhan30

https://vk.com/gazeta_my_mozhem

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРОЕКТОВ

Проект принимается к рассмотрению и оценке только при выполнении требований, перечисленных в п. 7 Положения о Международном Баркемпе по инновационному творчеству детей и молодежи «Цифровой росток».

Каждый проект оценивается в баллах по следующим группам критериев:

1. Качество инновационного проекта (актуальность, целеполагание, целесообразность разработки, научная новизна, изобретательский уровень, практическая ценность, техническая реализуемость, перспективы коммерциализации, проработанность, текущая стадия развития проекта и продукта, качество продуктового результата)
2. Опыт команды проекта.
3. Качество выявляемого потенциально охраноспособного результата интеллектуальной деятельности (объекта интеллектуальной собственности – авторского права или промышленной собственности).
4. Качество процесса представления инновационной идеи или разработки (качество презентации и качество доклада, степень развития прототипа).
5. Возможности использования ресурсных возможностей центров выявления и поддержки одаренных детей, детских технопарков, центров детского научно-технического творчества, центров молодежного инновационного творчества и других организаций поддержки инновационного творчества детей и молодежи в процессе развития инновационной разработки участника (участников) Баркемпа.
6. Возможность использования разработки для целей импортозамещения.
7. Активность участников Баркемпа в течение всего мероприятия, количество и уровень сделанных ими замечаний и предложений в ходе интерактивного взаимодействия с другими участниками.

Приложение № 2

Форма для заполнения в рамках выполнения уставной деятельности в части организации мероприятий, направленных на выявление, формирование, поддержку и развитие способностей и талантов у детей и молодежи, а также обеспечения организации их свободного времени (досуга) и отдыха

Международный Баркемп по инновационному творчеству детей и молодежи
«Цифровой росток»

(указать мероприятие)

Согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу:

паспорт серии _____ № _____
выдан _____

дата выдачи « ____ » _____ г.

данные документа, подтверждающего полномочия законного представителя (заполняются в том случае, если согласие заполняет законный представитель):

являюсь законным представителем субъекта ПДн и даю согласие на обработку его персональных данных:

| | |
|--|-------|
| Сведения о субъекте ПДн (категория субъекта ПДн): | |
| ФИО _____ | _____ |
| адрес проживания _____ | _____ |
| данные документа, удостоверяющего личность: _____ | |
| _____ | |

свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным лицам государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области дополнительного образования «Региональный школьный технопарк», адрес: 414000, г. Астрахань, ул. Адмиралтейская, д. 21, помещение № 66 (далее – Оператор) на обработку следующих моих персональных данных:

| Цель обработки | Перечень ПДн | Перечень действий с ПДн | Срок действия согласия |
|---|---|--|------------------------|
| выполнение уставной деятельности в части организации мероприятий, направленных на выявление, формирование, поддержку и развитие способностей и талантов у | - фамилия, имя, отчество; - степень родства; - номер телефона; - адрес электронной почты; - данные документа, удостоверяющего личность; | Сбор; Запись; Систематизация; Накопление; Хранение; Уточнение (обновление, изменение); Извлечение; Использование; Обезличивание; Уничтожение | До достижения целей |

| | | | |
|---|--|--|--|
| детей и молодёжи, а также обеспечения организации их свободного времени (досуга) и отдыха | - адрес места жительства; - гражданство | | |
|---|--|--|--|

на обработку следующих персональных данных несовершеннолетнего:

| Цель обработки | Перечень ПДн | Перечень действий с ПДн | Срок действия согласия |
|---|---|--|------------------------|
| выполнение уставной деятельности в части организации мероприятий, направленных на выявление, формирование, поддержку и развитие способностей и талантов у детей и молодёжи, а также обеспечения организации их свободного времени (досуга) и отдыха | - фамилия, имя, отчество; - пол; - дата рождения; месяц рождения; год рождения; - данные документа, удостоверяющего личность; - возраст; - наименование образовательной организации, номер класса, группы; - страховой номер индивидуального лицевого счета страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС); - сведения об участиях в олимпиадах, конкурсах и иных мероприятиях; - результаты успеваемости и достижений; - гражданство; - номер телефона; - адрес электронной почты | Сбор; Запись; Систематизация; Накопление; Хранение; Уточнение (обновление, изменение); Извлечение; Использование; Обезличивание; Уничтожение | До достижения целей |

Я предупрежден(а), что обработка осуществляется с использованием бумажных носителей и средств вычислительной техники (смешанный способ обработки), с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также необходимых правовых, организационных и технических мер, обеспечивающих их защиту от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Согласие может быть досрочно отозвано путем подачи письменного заявления в адрес Оператора.

Я предупрежден(а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пп.2-11 ч.1 ст.6, пп.2-10 ч.2 ст.10 и ч.2 ст.11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Согласия субъекта персональных данных
на обработку персональных данных, разрешенных субъектом
персональных данных для распространения**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

_____ (контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес))

данные документа, подтверждающего полномочия законного представителя (заполняются в том случае, если согласие заполняет законный представитель):

_____ являюсь законным представителем субъекта ПДн и даю согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения:

Сведения о субъекте ПДн (категория субъекта ПДн):

ФИО _____
контактная информация _____

даю согласие ГАОУ АО ДО «РШТ» (далее – Оператор*) на обработку персональных данных (далее – ПДн), разрешенных для распространения, в соответствии с требованиями ст. 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях: выполнение уставной деятельности в части организации мероприятий, направленных на выявление, формирование, поддержку и развитие способностей и талантов у детей и молодёжи, а также обеспечения организации их свободного времени (досуга) и отдыха

Информационные ресурсы Оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с ПДн:

- <https://школьныйтехнопарк.рф>;
- <https://schooltech.ru>;
- <https://цод.школьныйтехнопарк.рф>;
- <https://t.me/schooltech30>;
- <https://digitalrostok.ru>;
- <https://vk.com/schooltech>;
- <https://vk.com/digitalrostok>;
- https://vk.com/kinder_centrastrakhan30;
- https://vk.com/gazeta_my_mozhem;
- <https://ok.ru/schooltech>

**Категории и перечень ПДн, на обработку которых дается согласие субъекта ПДн
(Обратите внимание!**

Все столбцы, кроме ПДн, заполняются законным представителем субъекта ПДн самостоятельно)

| ПДн | Передача ПДн неограниченному кругу лиц (распространение ПДн) (Запрещено/ Не запрещено) | Обработка ПДн неограниченным кругом лиц (Запрещено/ Не запрещено/ Не запрещено, с условиями) | Запрещаемые действия по обработке ПДн неограниченным кругом лиц* | Дополнительные условия** |
|-----------------------------------|--|--|--|--------------------------|
| <i>Иные (персональные данные)</i> | | | | |
| фамилия | | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| Имя | | | | |
| наименование образовательной организации, номер класса, группы | | | | |
| цифровое фотографическое изображение лица | | | | |
| видео материалы с субъектом | | | | |
| результаты успеваемости и достижений | | | | |

*** Запрещаемые действия по обработке ПДн неограниченным кругом лиц (требуется к заполнению для указанного значения «Не запрещено, с условиями»):**

1 – сбор; 2 – запись; 3 – систематизация; 4 – накопление; 5 – хранение; 6 – уточнение (обновление, изменение); 7 – извлечение; 8 – использование; 9 – передача (распространение, предоставление); 10 – обезличивание; 11 – блокирование

**** Дополнительные условия передачи ПДн (за исключением случаев, установленных законодательством) Оператором по сети (заполняется по желанию субъекта ПДн):**

1 – возможна передача полученных ПДн только по внутренней сети (обеспечивается доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников);
2 – возможна передача полученных ПДн с использованием информационно-телекоммуникационных сетей;
3 – полученные данные не могут передаваться Оператором, осуществляющим обработку ПДн

Срок действия согласия – в течение _____. Согласие может быть досрочно отозвано на основании требования субъекта ПДн.

***Информация об Операторе:**

| | |
|----------------------------|--|
| Полное наименование: | Государственное автономное образовательное учреждение Астраханской области дополнительного образования «Региональный школьный технопарк» |
| Адрес (указанный в ЕГРЮЛ): | 414000, г. Астрахань, ул. Адмиралтейская, д. 21, помещение № 66 |
| ИНН: | 3015112545 |
| ОГРН: | 1173025010245 |

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Форма для заполнения в рамках выполнения уставной деятельности в части организации мероприятий, направленных на выявление, формирование, поддержку и развитие способностей и талантов у детей и молодёжи, а также обеспечения организации их свободного времени (досуга) и отдыха

Международный Баркемп по инновационному творчеству детей и молодежи «Цифровой росток»

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу:

паспорт серии _____ № _____
выдан _____

дата выдачи « ____ » _____ г.

свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным лицам государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области дополнительного образования «Региональный школьный технопарк», адрес: 414000, г. Астрахань, ул. Адмиралтейская, д. 21, помещение № 66 (далее – Оператор) на обработку следующих моих персональных данных:

| Цель обработки | Перечень ПДн | Перечень действий с ПДн | Срок действия согласия |
|---|---|--|------------------------|
| выполнение уставной деятельности в части организации мероприятий, направленных на выявление, формирование, поддержку и развитие способностей и талантов у детей и молодёжи, а также обеспечения организации их свободного времени (досуга) и отдыха | - фамилия, имя, отчество; - номер телефона; - адрес электронной почты; - данные документа, удостоверяющего личность; - адрес места жительства; - место работы (наименование организации); - должность | Сбор; Запись; Систематизация; Накопление; Хранение; Уточнение (обновление, изменение); Извлечение; Использование; Обезличивание; Уничтожение | До достижения целей |

Я предупрежден(а), что обработка осуществляется с использованием бумажных носителей и средств вычислительной техники (смешанный способ обработки), с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также необходимых правовых, организационных и технических мер, обеспечивающих их защиту от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Согласие может быть досрочно отозвано путем подачи письменного заявления в адрес Оператора.

Я предупрежден(а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пп.2-11 ч.1 ст.6, пп.2-10 ч.2 ст.10 и ч.2 ст.11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)